

ガイドラインの項目	学校が設定する項目		
(1)学校の概要、目標及び計画	<p>&lt;学校の概要&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・校長名</li> <li>・所在地</li> <li>・連絡先等</li> <li>・学校の沿革・歴史</li> <li>・特徴(教育活動、カリキュラム、教職員等、施設・設備、学習環境)</li> </ul>	<p>清水 勇 〒379-2184 群馬県前橋市小屋原町1098-1 027-267-1172 HPに掲載 学校案内に記載</p>	
	<p>&lt;目標及び計画&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・教育目標</li> <li>・理念・目的</li> <li>・教育指導計画</li> <li>・諸活動に関する計画(学校安全計画、保健対策等)</li> </ul>	<p>学校教育法その他、関係諸法規に基づき、教養教育と専門教育が調和した幅広い教育を行い、明るく便利で幸せな生活環境を提供するサービススタッフを養成し、もって社会公共の福祉に貢献できる人材を輩出することを目的とする。</p> <p>「すべては未来を創る学生の夢実現のために」 専門的な知識・技能を身につけたスペシャリストとして、産業界の成長を支え職業人として豊かで実りある人生を送ることができる人材を育てることを使命とします。</p> <p>即戦力となる優秀な人材の育成 年間行事予定表に記載</p>	
	(2)各学科等の教育	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入学者選抜の方針・方法</li> <li>・入学者数</li> <li>・収容定員</li> <li>・在学生数</li> <li>・カリキュラム等</li> <li>・進級・卒業の要件等(成績評価基準、卒業・進級の認定基準)</li> </ul>	<p>書類選考および面接による選考 プライダル・ホテル・トラベル学科55名 プライダル・ホテル・トラベル学科240名 105名 学則に記載 学則に記載</p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>・学習の成果として取得を目指す資格、合格を目指す資格等</li> <li>・資格取得、検定試験合格等の実績</li> <li>・卒業者数、卒業後の進路</li> </ul>	<p>国土交通省 総合旅行業務取扱管理者 国土交通省 国内旅行業務取扱管理者 厚生労働省 レストランサービス技能検定 文部科学省後援 実務技能検定協会主催 秘書技能検定 日本プライダル文化振興協会認定 アシスタント・プライダル・コーディネーター 国土交通省 総合旅行業務取扱管理者1名 国土交通省 国内旅行業務取扱管理者3名 厚生労働省 レストランサービス技能検定3級4名 文部科学省後援 実務技能検定協会主催 秘書技能検定2級9名 日本プライダル文化振興協会認定 アシスタント・プライダル・コーディネーター21名 55名 就職54名 主な就職先は学校案内に記載</p>
(3)教職員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教職員数</li> <li>・教職員の組織・専門性</li> </ul>	<p>専任教員数7名、非常勤教員数14名、職員2名 組織表、研修計画</p>	
(4)キャリア教育・実践的職業教育	<ul style="list-style-type: none"> <li>・キャリア教育への取り組み状況</li> </ul>	<p>就職活動全般にわたっての指導やサポートを実施</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実習・実技への取り組み状況</li> <li>・就職支援への取り組み状況</li> <li>・学校行事への取り組み状況</li> </ul>	<p>連携企業等からの要望を把握、今後の指導方針に組入れ 就職担当と担任が連携し、適正把握・斡旋を行う</p>	
(5)様々な教育活動・教育環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>・課外活動(サークル活動、学生会活動)等の状況</li> </ul>	<p>年間行事予定表に基づき実施 部 愛好会活動支援 サッカー部(男・女)、野球部(軟式)、ボランティアサークル、ゴスペルサークル、食育研究サークル、フットサル愛好会CG研究部、デザイン研究部、音楽部美術倶楽部、マンガ愛好会、動画研究会、テニスサークル、ジョギング愛好会</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学生支援への取り組み状況</li> </ul>	<p>担任を中心に定期的な学生面談等を実施</p>	
(7)学生納付金・就学支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学生納付金の取り扱い(金額・納付時期)</li> <li>・活用できる就学支援措置の内容</li> </ul>	<p>募集要項に記載 募集要項に記載</p>	
(8)学校の財務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業報告書、貸借対照表、収支計算書、監査報告書など</li> </ul>	<p>HPに記載</p>	
(9)学校評価	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自己評価:学校関係者評価の結果</li> <li>・評価結果を踏まえた改善方策</li> </ul>	<p>HPに記載</p>	
(10)国際連携の状況			
(11)その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学則</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校運営の状況に関するその他の情報</li> </ul>	<p>国際連携は特に実施していない</p>	